**VRIJWILLIGERSOVEREENKOMST**

De gemeente van de Protestantse Kerk ……………………………………………………………………………………..……………..,

vertegenwoordigd door …………………………………….….. functie ……………………………………..

hierna te noemen: de gemeente

en

de heer /mevrouw : ……………………………………………………………………………………………..

Geboortedatum : ……………………………Geboorteplaats:……………………………………………….....

Adres: ………………………………………………………………………………….…….........................

postcode / woonplaats : ……………………………………………………………………………………..…

telefoon:...................................................... E-mail: .........................................................................

IBAN-bankrekeningnummer: ……………………………burgerservicenummer:……………………………

hierna te noemen: de vrijwilliger, komen het volgende overeen:

1. De vrijwilliger zal ten behoeve van de ……………………………………. met ingang van ……….….. voor bepaalde tijd, en wel tot ……………………………. vrijwillige werkzaamheden verrichten.
De werkzaamheden zullen bestaan uit: ...............................................
2. De gemeente zal telkens ruim voor ……………………... met de vrijwilliger overleggen of de overeenkomst na afloop zal worden voortgezet. Tevens wordt dan met de vrijwilliger overeengekomen welke vergoeding aan hem/haar zal worden uitbetaald.
3. De vrijwilliger is bereid de werkzaamheden te verrichten gedurende gemiddeld ………. uren per week.
4. De gemeente zal aan de vrijwilliger, als vergoedingen en verstrekkingen samen t.b.v. het vrijwilligerswerk, een forfaitaire onkostenvergoeding van € ……….. per maand belastingvrij**,** overeenkomstig de daarvoor geldende fiscale regels, uitbetalen.
**of:**De gemeente zal in ……………….... aan de vrijwilliger alle onkosten (b.v. reis- en telefoonkosten) vergoeden die de vrijwilliger moet maken om de met hem/haarafgesproken taken uit te oefenen. De hoogte van de gemaakte onkosten dient door de vrijwilliger schriftelijk worden aangetoond.
5. De werkzaamheden van de vrijwilliger vinden plaats op aanwijzing van de gemeente. Deze organiseert periodiek overleg met de vrijwilliger over de inhoud en voortgang van de werkzaamheden.
6. De vrijwilliger zal geheimhouding betrachten over alle vertrouwelijke informatie (inclusief informatie die redelijkerwijs als vertrouwelijk kan worden aangemerkt) die hem/haar bij de uitoefening van de vrijwillige werkzaamheden ter oren zijn gekomen.
7. De gemeente heeft een aansprakelijkheidsverzekering en een ongevallenverzekering afgesloten voor de vrijwilligers.
8. Zowel de vrijwilliger als de gemeente nemen bij het beëindigen van deze overeenkomst een opzegtermijn van tenminste één maand in acht.
9. Deze overeenkomst is niet bedoeld als een arbeidsovereenkomst in de zin van art. 7:610 van het Burgerlijk Wetboek maar een overeenkomst om de afspraken rondom de vrijwillige werkzaamheden vast te leggen.

Aldus in tweevoud overeengekomen te ………………………………….…,

datum ………….……………..

Namens de gemeente: De vrijwilliger: